

รายงานการประชุม Management Review

ครั้งที่ 4/2568

วันพุธที่ 29 ตุลาคม 2568

เวลา 10.00 – 11.30 น.

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---------------------------------|---------------------|
| 1. คุณวิชาญ เชาวน์ปรีชา | CFO |
| 2. คุณวีรยศ จุฬเกตุ | CEO , COO , ผจก.กต. |
| 3. คุณกุลวัฒน์ ชื้อจริง | ผจก.รง. |
| 4. คุณมนต์ชัย วิสุทธากุล | ผจก.บท. |
| 5. คุณภาสกร ศรีทอง | ผจก.บธ. |
| 6. คุณชชาติ อุ๋นอารมย์ | ผจก.ปส. , QMR |
| 7. คุณไพโรจน์ วงศ์จใจหาญ | ผจส.จช. |
| 8. คุณรุ่งโรจน์ ตันติเสณีย์พงศ์ | DCC |

วาระที่ 1 สถานะของการดำเนินงานการทบทวน โดยฝ่ายบริหารในครั้งก่อน

ไม่มีเรื่องติดตามจากวาระครั้งก่อน

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบและรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

วาระที่ 2 การเปลี่ยนแปลงในประเด็นทั้งภายนอกและภายในที่เกี่ยวข้องกับระบบบริหารคุณภาพ

ภายใน

DCC แจ้งในส่วนของการดำเนินการเอกสารในระบบบริหารคุณภาพ มีการดำเนินการทั้งหมด 24 ฉบับ (จนถึง 02/10/2568) คือ (QF ขอแก้ไข 14 ฉบับ , ขอยกเลิก 3 ฉบับ , QD ขอแก้ไข 6 ฉบับ , ขอจัดทำ 1 ฉบับ)

ภายนอก

ผจก.ปส. แจ้งเรื่อง ลูกค้ำกัมพูชา ยอดการสั่งซื้อน้อยลง ทำให้สต็อกสินค้ามีปริมาณที่เพิ่มขึ้น ทำให้การจัดการพื้นที่ในการจัดเก็บสินค้ามีปัญหา ซึ่งอยู่ระหว่างการแก้ไขปัญหาเรื่องพื้นที่การจัดเก็บ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบและขอให้ดำเนินการปรับปรุงและเพิ่มการใช้พื้นที่การจัดเก็บให้มีประสิทธิภาพสูงสุดเพื่อรองรับกับสต็อกสินค้าที่มีปริมาณเพิ่มมากขึ้น

วาระที่ 3 สารสนเทศในเรื่องของสมรรถนะและประสิทธิผลของระบบบริหารคุณภาพรวมถึงแนวโน้มในเรื่อง ดังนี้

3.1 ความพึงพอใจของลูกค้าและข้อมูลป้อนกลับ จากผู้มีส่วนได้ส่วนเกี่ยวข้องที่น่าสนใจต่าง ๆ Customer feed back และ Satisfaction

ผจก.กต. แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ ในช่วงนี้ยังไม่มีข้อเสนอแนะหรือคำร้องเรียนต่าง ๆ จากลูกค้า

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

3.2 ระดับการบรรลุถึง วัตถุประสงค์คุณภาพ

ผลการดำเนินการกระบวนการ (KPI)

3.2.1	โรงงาน	ตามเอกสารแนบ 1
3.2.2	แผนกจัดซื้อ	ตามเอกสารแนบ 2
3.2.3	แผนกคลังพัสดุ	ตามเอกสารแนบ 3
3.2.4	กองคลังสินค้าและประกันคุณภาพ	ตามเอกสารแนบ 4
3.2.5	แผนกการตลาด	ตามเอกสารแนบ 5
3.2.6	แผนกทรัพยากรบุคคล	ตามเอกสารแนบ 6
3.2.7	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	ตามเอกสารแนบ 7

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

3.3 สมรรถนะของกระบวนการและความสอดคล้องของผลิตภัณฑ์และบริการ

ผก.ปส. แจ้งในส่วนของ Lot out ที่ QA ตรวจพบโดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบ 8

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

3.4 ความไม่สอดคล้องและปฏิบัติการแก้ไขต่าง ๆ

DCC รายงานสรุป CAR / PAR แยกตามประเภทที่เกิด ถึงวันที่ 27 ต.ค. 2568 ดังนี้

	ยอดยกมา	เปิด	ปิด	คงเหลือ
1. Complaint / Clain	1	2	2	1
2. IQA	1	0	1	0
3. แนวโน้มเกิดข้อบกพร่อง	0	0	0	0
4. กรณีอื่น ๆ	0	0	0	0
5. Surveillance Audit	0	0	0	0
รวม	2	2	3	1

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

3.5 ผลลัพธ์ต่าง ๆ ของการเฝ้าระวังติดตามการตรวจวัด (NCR ที่ยังไม่ Approve ทั้งจากลูกค้าและผู้ขาย)

COO แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบเรื่อง ลูกค้า soditrae จัดส่งสินค้าผิดพลาด จากใบสั่งซื้อ Order 25/123 โดยทางลูกค้าได้ส่งสินค้ารหัส N-045 รุ่นเพชรเคียงดาว จำนวน 942 ก้อน แต่เมื่อได้รับสินค้าแล้วทำการตรวจสอบพบว่า สินค้าที่จัดส่งจริงเป็นรหัส N-043 รุ่นแก้วรัศมี จำนวนทั้งหมดที่สั่ง ซึ่งไม่ตรงกับที่สั่งซื้อ โดยได้ดำเนินการเปิด CAR เข้าระบบแล้ว (No.CAR-CM-002/25)

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบและขอให้ผู้เกี่ยวข้องเร่งดำเนินการวิเคราะห์สาเหตุและแนวทางการป้องกัน

3.6 ผลลัพธ์ต่าง ๆ ของการตรวจประเมิน (Audit , IQA , CB , Customer)

DCC แจ้งผลการตรวจ IQA ครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 19 – 21 ส.ค. 2568 โดยไม่พบสิ่งที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนด

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

3.7 สมรรถนะของผู้จัดหาจากแหล่งภายนอกต่าง ๆ

ผจส.จช แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบไม่มีการสรรหาและตรวจเยี่ยม Supplier ในรอบดังกล่าว

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 4 ความเพียงพอในทรัพยากรต่าง ๆ (Organization Knowledge)

ผจก.บร. แจ้งในส่วนของอัตรากำลังคน ณ เดือนกันยายน 2568 มีอัตรากำลังคนจริงทั้งหมด 259 คน จากอัตรากำลังคนที่ได้รับการอนุมัติทั้งหมด 463 คน ผลต่าง 205 คน ซึ่งยังไม่ส่งผลกระทบต่อการผลิต แต่ทั้งนี้ยังคงมีกระบวนการสรรหาเพิ่มเติมอย่างต่อเนื่องเพื่อสำรองเพื่อมีหน่วยงานไหนที่ต้องการกำลังคน ทางแผนกบุคคลจะได้จัดส่งประวัติของผู้สมัครที่สรรหาได้ ส่งให้กับหน่วยงานต้นสังกัดนั้น ๆ ได้อย่างรวดเร็ว และในส่วนของกรอบรมให้ความรู้กับพนักงาน ได้มีการจัดฝึกอบรมทั้งหมดดังนี้ (ก.ค. – ก.ย. 2568)

อบรมภายใน

1. เทคนิคการแก้ปัญหาและการตัดสินใจอย่างเป็นระบบ วันที่อบรม 22/07/2568
2. ความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับลูกจ้างทั่วไป , ลูกจ้างใหม่ และสำหรับลูกจ้างเปลี่ยนงาน เปลี่ยนสถานที่ทำงานใหม่ ครั้งที่ 4/2568 วันที่อบรม 27/08/2568
3. การฝึกอบรมเพิ่มเติมลูกจ้างซึ่งจะทำหน้าที่เป็นผู้ขับรถยก วันที่อบรม 03/09/2568
4. ทบทวนความรู้ระเบียบสวัสดิการในการทำงาน , มาตรฐาน มอก. , ISO 9001 และ 5ส ครั้งที่ 2/2568 วันที่อบรม 09/09/2568

อบรมภายนอก

1. โครงการส่งเสริมให้รัฐและเอกสารปฏิบัติตามกฎหมายจ้างงานคนพิการในสถานประกอบการและหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ 2568 วันที่อบรม 09/07/2568
2. การเฝ้าระวังป้องกัน โรคระบบโครงร่างและกล้ามเนื้อ และโรคหูเสื่อมจากการทำงาน วันที่อบรม 25/07/2568
3. การดับเพลิงขั้นต้น วันที่อบรม 18/08/2568
4. บุคลากรจัดการด้านความปลอดภัยในการขนส่ง วันที่อบรม 29/08/2568

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 5 ประสิทธิภาพของกิจกรรมที่ได้กระทำในการดำเนินการกับความเสียงและโอกาสต่าง ๆ

DCC สรุปผลการจัดการความเสียงและโอกาสของหน่วยงานต่าง ๆ โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบ 9


มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 6 โอกาสต่าง ๆ สำหรับการปรับปรุง

6.1 ผจก.ปส. แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ เรื่อง บรรจุกัมภ์ จะมีการประชุมร่วมกันระหว่างการตลาดกับโรงงาน โดยกำหนดให้มีการประชุมทุกเดือน เดือนละ 1 ครั้ง ซึ่งครั้งที่ 1 จัดประชุมไปเมื่อวันที่ 24 กย. 2568 โดยมีประเด็นเรื่องเกี่ยวกับขั้นตอนการจัดทำแบบบรรจุกัมภ์และการจัดซื้อ เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้น

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

บันทึกรายงานการประชุมโดย

 05/11/2568.

(นายรุ่งโรจน์ ตันติเสนีย์พงศ์)

DCC

รับรองรายงานการประชุมโดย



(นายชูชาติ อุ๋นอารมย์)

QMR