

ใบพรรณนาลักษณะงาน, ความจำเป็นในการฝึกอบรม

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง หัวหน้าผู้บริหารระบบคุณภาพ (QMR)	แผนก	ฝ่าย	งานระบบบริหารคุณภาพ
ชื่อตำแหน่งผู้บังคับบัญชาโดยตรง	ชื่อตำแหน่งผู้บังคับบัญชาโดยตรง		
1 กรรมการผู้จัดการ	1	หนง. ควบคุมเอกสารระบบบริหารคุณภาพ (DCC)	2
	3		4
	5		6
	7		8

ส่วนที่ 2 ความสามารถในหน้าที่งาน (Functional Competency)

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก	ความสามารถในหน้าที่งาน (Functional Competency)	
	ความรู้และทักษะ (Knowledge & Skills)	คุณลักษณะพิเศษส่วนบุคคล (personel Attributes)
1. ควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบาย, วัตถุประสงค์คุณภาพ, เป้าหมายคุณภาพ, แผนงาน, ข้อกำหนด, ระเบียบปฏิบัติต่าง ๆ ในระบบบริหารคุณภาพอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมถึงเป็นผู้ประสานงานระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกบริษัทฯ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับระบบการบริหารงานคุณภาพ	1. ความเข้าใจเรื่อง ISO 2. การวางแผนและการคิดค้น	<input type="checkbox"/> 1 การทำงานเป็นทีม <input type="checkbox"/> 2 เปิดใจยอมรับความคิดเห็นที่แตกต่าง <input type="checkbox"/> 3 ความเป็นมิตร <input checked="" type="checkbox"/> 4 รับผิดชอบต่องานที่ของตนเองและผู้อื่น <input type="checkbox"/> 5 ความใฝ่รู้ <input type="checkbox"/> 6 ความซื่อสัตย์ <input type="checkbox"/> 7 ความมุ่งมั่นในการทำงานให้สำเร็จ <input type="checkbox"/> 8 ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ <input checked="" type="checkbox"/> 9 การปรับตัวให้เข้ากับผู้อื่น <input checked="" type="checkbox"/> 10 การแก้ปัญหา <input checked="" type="checkbox"/> 11 ความเป็นผู้นำ <input type="checkbox"/> 12 อื่นๆ ระบุ
2. กำหนดแผนการดำเนินงานระบบบริหารคุณภาพประจำปี และควบคุมให้มีการดำเนินการตามแผน		
3. เป็นผู้บริหารระบบการตรวจติดตามคุณภาพภายใน		
4. เป็นผู้ดำเนินการประชุมการระดมความคิดเห็นโดยผู้บริหาร (Management Review) และจัดทำ, ติดตาม รายงานผลการดำเนินการดำเนินการในระบบบริหารคุณภาพและความคืบหน้าต่าง ๆ ของระบบบริหารคุณภาพและความคืบหน้าต่าง ๆ ของระบบบริหารคุณภาพให้แก่ผู้บริหารระดับสูงบริหาร		
5. อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย		

ส่วนที่ 3 ความจำเป็นในการฝึกอบรม

การฝึกอบรมภาคบังคับ	การฝึกอบรมเฉพาะหน้าที่ที่รับผิดชอบ	รหัสเอกสาร
1. การปฐมพยาบาล	1. การตรวจติดตามคุณภาพภายใน	QP-B7-003
2. ความรู้เบื้องต้น ISO 9001 : 2008	2. การทบทวนระบบคุณภาพของฝ่ายบริหาร	QP-B7-005
3. ความรู้เบื้องต้น มอก. 1395 - 2554	3. การปฏิบัติการแก้ไขและป้องกัน	QP-B7-006
4. 5S. และ Safety	4. การสื่อสารภายในองค์กร	QP-B7-007

ส่วนที่ 4 คุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่ง

เพศ ชาย หญิง ไม่ระบุ

พนักงานรวมเดือน พนักงานรายวัน

อายุ 18 - 21 ปี 21 - 25 ปี 25 - 30 ปี 30 - 35 ปี 35 ปีขึ้นไป ไม่ระบุอายุ

การศึกษา ม.3 - ม.6 ปวช. ปวส. ปริญญาตรี อื่นๆ ระบุ

ประสบการณ์การทำงาน 0 - 1 ปี 1 - 2 ปี 2 - 3 ปี 3 ปีขึ้นไป อื่นๆ ระบุ 5 ปีขึ้นไป

ประสบการณ์ทำงานเกี่ยวกับ (ถ้ามี) เป็นผู้บริหารระดับสูงในบริษัท (56 ขึ้นไป)

อื่นๆ ความรู้ระบบบริหารคุณภาพ (ISO 9000 หรืออื่น ๆ) , ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์