

Manual of Raw Material Analysis Report

หัวข้อ	หัวข้อย่อย	รายละเอียดการดำเนินงาน	ข้อกำหนด	ผู้รับผิดชอบการบันทึก
1. Receiving Date		1. วันที่ตรวจรับวัตถุดิบ		1. พนักงาน LABORATORY
2. Lot No.		1. ระบุหมายเลขประจำ Lot ของวัตถุดิบ		
3. Supplier		1. ชื่อของ Supplier ที่จัดส่ง		
4. Quantity		1. ปริมาณ วัตถุดิบที่ตรวจรับ		
5. Appearance	1. Measuring Value	1. ผลการตรวจสภาพทั่วไปของวัตถุดิบ	1. ตามข้อกำหนดที่ระบุใน QD-FI-260 1.1 Normal - เป็นไปตามข้อกำหนด 1.2 Abnormal - ไม่เป็นไปตามข้อกำหนด	
6. Moisture Content	1. Measuring Value	1. ค่าการตรวจวัด Moisture Content	1. ตามข้อกำหนดที่ระบุใน QD-FI-260 1.1 Normal - เป็นไปตามข้อกำหนด 1.2 Price Compensation - ทักราคาผู้ขาย เนื่องจากความชื้นเกินค่ากำหนด 1.3 Out of Limitation - เกินค่ายอมรับได้ ที่กำหนดไว้ 1.4 Not Analysed - ไม่ต้องตรวจวัด	
7. Grain Size	1. % weight retained on Mesh	1. ค่า % weight retained on Mesh ที่ตรวจวัดได้		
	2. Spec.	1. ค่าที่กำหนดใน QD-FI-260	1. ตามข้อกำหนดที่ระบุใน QD-FI-260	
	3. Actual	1. ผลการเทียบค่า % weight retained on Mesh ที่ตรวจวัดได้ เทียบกับเกณฑ์ที่กำหนดใน QD-FI-260		
8. Chemical Composition	1. % By weight	1. ค่า % By weight ที่ตรวจวัดได้		
	2. Spec.	1. ค่าที่กำหนดใน QD-FI-260	1. ตามข้อกำหนดที่ระบุใน QD-FI-260	
	3. Actual	1. ผลการเทียบค่า % By weight ที่ตรวจวัดได้ เทียบกับเกณฑ์ที่กำหนดใน QD-FI-260		
9. วิเคราะห์โดย		1. ผู้ตรวจสอบผลวิเคราะห์		1. วิศวกร
10. Conclusion	1. Pass	1. ผลการเทียบค่า % By weight ที่ตรวจวัดได้ เทียบกับเกณฑ์ที่กำหนดใน QD-FI-260	1. ทำเครื่องหมาขอกเมื่อผ่านเกณฑ์ที่กำหนด	1. ผู้จัดการแผนกวัตถุดิบ หรือ ผู้จัดการ แผนก LABORATORY
	2. Not Pass	1. ผลการเทียบค่า % By weight ที่ตรวจวัดได้ เทียบกับเกณฑ์ที่กำหนดใน QD-FI-260	1. ทำเครื่องหมาขอกเมื่อไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด	1. ผู้จัดการแผนกวัตถุดิบ หรือ ผู้จัดการ แผนก LABORATORY
	3. NCA	1. ค่าที่เกินจากเกณฑ์ที่กำหนดใน QD-FI-260	1. ยอมให้ผ่านเนื่องจาก พร้อมทั้งระบุเหตุผล 2. คัดผู้ขายทั้ง Lot หรือบางส่วน พร้อมทั้งระบุเหตุผล 3. แก้ไขทั้ง Lot หรือบางส่วน พร้อมทั้งระบุเหตุผล 4. อื่น ๆ	1. ผู้จัดการแผนกวัตถุดิบ หรือ ผู้จัดการ แผนก LABORATORY
11. ตัดสินใจผลการวิเคราะห์โดย		1. ผู้อนุมัติผลวิเคราะห์		1. ผู้จัดการแผนกวัตถุดิบ
12. ให้สำเนากรณี NCA โดย		1. ผู้ตรวจสอบผลวิเคราะห์ กรณี NCA		1. ผู้จัดการแผนกวัตถุดิบ
13. อนุมัติ NCA โดย		1. ผู้อนุมัติผลวิเคราะห์ กรณี NCA		1. ผู้ช่วยผู้จัดการส่วนโรงงานผลิต
14. รับทราบ NCA โดย		1. ผู้รับทราบผลวิเคราะห์ กรณี NCA		1. ผู้ช่วยผู้จัดการส่วนโรงงานผลิต