

ใบพรรณนาลักษณะงาน และความจำเป็นในการฝึกอบรม

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง : เจ้าหน้าที่ พัฒนาศักยภาพและการผลิต	แผนก : พัฒนาสินค้าและการผลิต	กอง : โรงงาน
ชื่อตำแหน่งผู้บังคับบัญชาโดยตรง	ชื่อตำแหน่งผู้บังคับบัญชาโดยอ้อม	
1 วิศวกร พัฒนาสินค้าและการผลิต	1 ผู้เชี่ยวชาญพัฒนาสินค้า และการผลิต	2
	3	4
	5	6
	7	8

ส่วนที่ 2 ความสามารถในหน้าที่งาน (Functional Competency)

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก	ความสามารถในหน้าที่งาน (Functional Competency)	
	ความรู้และทักษะ (Knowledge & Skills)	คุณลักษณะพิเศษส่วนบุคคล (personnel Attributes)
1) จัดทำและแก้ไขเอกสาร ISO ของแผนกตามวาระโอกาส	- กระบวนการผลิตทั้งหมด	<input checked="" type="checkbox"/> 1 การทำงานเป็นทีม
2) จัดเตรียมรายละเอียด และ จัดทำรายงานการประชุมประจำเดือน	- ความรู้ในเรื่องเทคโนโลยีเกี่ยวกับเครื่องจักรผลิตที่ใช้ในกระบวนการผลิต	<input checked="" type="checkbox"/> 2 เปิดใจยอมรับความคิดเห็นที่แตกต่าง
3) สนับสนุนและส่งเสริม กิจกรรม หรือ นโยบายอื่นๆ ตามผู้บังคับ	- ความรู้เรื่อง องค์ประกอบ คุณสมบัติ แก้ว รวมถึงวัสดุดิบ	<input checked="" type="checkbox"/> 3 ความเป็นมิตร
4) จัดทำคู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน งานที่พัฒนาการผลิต เพื่อจัดอบรมให้พนักงาน	- ความรู้ในงานด้านวิศวกรรมในด้านที่จำเป็นทั้งหมด	<input checked="" type="checkbox"/> 4 รับผิดชอบต่อน้ำใจของตนเองและผู้อื่น
5) ติดต่อกับ Supplier เพื่อจัดทำใบเสนอและอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ใน	- ความรู้ในเรื่องเครื่องมือ ที่ใช้ทดสอบ และ วิจัย ในระบบทั้งหมด	<input checked="" type="checkbox"/> 5 ความใฝ่รู้
การพัฒนาสินค้าและการผลิต	- ความรู้เรื่องระบบ ISO 9001 : 2008	<input checked="" type="checkbox"/> 6 ความซื่อสัตย์
6) ฝึกอบรมหน่วยงานต่างๆ ตามที่หน่วยงานนั้นเสนอ เพื่อพัฒนางานและการผลิต	- ความรู้เรื่องระบบ มอก.มอก.1395 - 2554	<input checked="" type="checkbox"/> 7 ความมุ่งมั่นในการทำงานให้สำเร็จ
7) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย		<input checked="" type="checkbox"/> 8 ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
		<input checked="" type="checkbox"/> 9 การปรับตัวให้เข้ากับผู้อื่น
		<input checked="" type="checkbox"/> 10 การแก้ปัญหา
		<input checked="" type="checkbox"/> 11 ความเป็นผู้นำ
		<input type="checkbox"/> 12 อื่นๆ ระบุ

ส่วนที่ 3 ความจำเป็นในการฝึกอบรม

การฝึกอบรมภาคบังคับ	การฝึกอบรมเฉพาะหน้าที่ที่รับผิดชอบ	รหัสเอกสาร
1 การประชุมพิเศษ	- การควบคุมกระบวนการผลิตเบื้องต้น	QP-F1-001
2 ความรู้เบื้องต้น ISO 9001 : 2008	- กระบวนการควบคุมแผนกเวลาตลอด	QP-F1-005
3 ความรู้เบื้องต้น มอก 1395 - 2554	- การควบคุมกระบวนการผลิตสินค้าแปรรูป	QP-F1-002
4 5S และ Safety	- การตรวจและการทดสอบสินค้าสำเร็จรูป	QP-F3-007
	- แผนควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์ส่งออกแบบใหม่	QD-F3-015
	- มาตรฐานการทวนสอบตัวอย่างผลิตภัณฑ์ส่งออกแบบใหม่ และคกค่างใหม่	QD-F3-016

ส่วนที่ 4 คุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่ง

เพศ ชาย หญิง ไม่ระบุ

พนักงานขายเดือน **พนักงานขายวัน**

อายุ 18 - 21 ปี 21 - 25 ปี 25 - 30 ปี 30 - 35 ปี 35 ปีขึ้นไป ไม่ระบุอายุ

การศึกษา ม.3 - ม.6 ปวช. ปวส. ปริญญาตรี อื่นๆ ระบุ

สาขา _____ สาขา _____

ประสบการณ์การทำงาน 0 - 1 ปี 1 - 2 ปี 2 - 3 ปี 3 ปีขึ้นไป อื่นๆ ระบุ

ประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) _____ งานในอุตสาหกรรมแก้ว _____

อื่นๆ กรณีสาขาหรือวุฒิการศึกษาไม่สอดคล้องให้ผู้บังคับบัญชาโดยอ้อมนำเสนอความเห็นในขณะจัดการเพื่อพิจารณา