

ใบพรรณนาลักษณะงาน และความจำเป็นในการฝึกอบรม

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง หน่วยงานกำกับฯ/กรม/กอง/กองกลาง	แผนก	งานคลังสินค้า กทม.	ฝ่าย	ชายและกรกลาง
ชื่อตำแหน่งผู้บังคับบัญชาโดยตรง	ชื่อตำแหน่งผู้บังคับบัญชาโดยตรง			
1 ผู้จัดการส่วนขายและการตลาด	1	พนักงานขนถ่ายสินค้า	2	
	3		4	
	5		6	
	7		8	

ส่วนที่ 2 ความสามารถในหน้าที่งาน (Functional Competency)

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก	ความสามารถในหน้าที่งาน (Functional Competency)	
	ความรู้และทักษะ (Knowledge & Skills)	คุณลักษณะพิเศษส่วนบุคคล (personnel Attributes)
1. ควบคุม ดูแลรับ/จ่ายสินค้า ให้ตรงตามเอกสารและความถูกต้องของลูกค้า	- มีความรู้ด้านการจัดส่ง	<input checked="" type="checkbox"/> 1 การทำงานเป็นทีม
2. ตรวจสอบปริมาณสินค้าคงคลังเทียบกับปริมาณตามบัญชี	- มีทักษะด้านการสื่อสาร การประสานงาน	<input checked="" type="checkbox"/> 2 เปิดใจยอมรับความคิดเห็นที่แตกต่าง
3. ดูแลความเรียบร้อยทั่วไป ของคลังสินค้า กทม.	- ใช้ Windows และ Excel ได้	<input checked="" type="checkbox"/> 3 ความเป็นมิตร
4. อื่นๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย		<input checked="" type="checkbox"/> 4 รับผิดชอบค่าน้ำของตนเองและผู้อื่น
		<input checked="" type="checkbox"/> 5 ความใฝ่รู้
		<input checked="" type="checkbox"/> 6 ความซื่อสัตย์
		<input checked="" type="checkbox"/> 7 ความมุ่งมั่นในการทำงานให้สำเร็จ
		<input checked="" type="checkbox"/> 8 ความกตริเริ่มสร้างสรรค์
		<input checked="" type="checkbox"/> 9 การปรับตัวให้เข้ากับผู้อื่น
		<input checked="" type="checkbox"/> 10 การแก้ปัญหา
		<input checked="" type="checkbox"/> 11 ความเป็นผู้นำ
		<input type="checkbox"/> 12 อื่นๆ ระบุ

ส่วนที่ 3 ความจำเป็นในการฝึกอบรม

การฝึกอบรมภาคบังคับ	การฝึกอบรมเฉพาะหน้าที่ที่รับผิดชอบ	รหัสเอกสาร
1. การปฐมพยาบาล	- ความรู้ความเข้าใจในคลังสินค้า	
2. ความรู้เบื้องต้น ISO 9001 : 2008	- ทักษะการสื่อสารการประสานงาน	
3. ความรู้เบื้องต้น มอก 1395 - 2554	- ความรู้ด้านการขนส่งทั่วไป	
4. 5S และ Safety		

ส่วนที่ 4 คุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่ง

เพศ	<input type="checkbox"/> ชาย	<input type="checkbox"/> หญิง	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่ระบุ			
	<input checked="" type="checkbox"/> ทักษะงานขาย/เคาน์เตอร์	<input type="checkbox"/> ทักษะงานบริหาร				
อายุ	<input type="checkbox"/> 18 - 21 ปี	<input type="checkbox"/> 21 - 25 ปี	<input checked="" type="checkbox"/> 25 - 30 ปี	<input type="checkbox"/> 30 - 35 ปี	<input type="checkbox"/> 35 ปีขึ้นไป	<input type="checkbox"/> ไม่ระบุอายุ
การศึกษา	<input type="checkbox"/> ม.3 - ม.6	<input type="checkbox"/> ปวช.	<input checked="" type="checkbox"/> ปวศ. บัณฑิต, คอมพิวเตอร์,	<input type="checkbox"/> ปริญญาตรี	<input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ	
		สาขา	สาขา การจัดการและสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง	สาขา		
ประสบการณ์การทำงาน	<input checked="" type="checkbox"/> 0 - 1 ปี	<input type="checkbox"/> 1 - 2 ปี	<input type="checkbox"/> 2 - 3 ปี	<input type="checkbox"/> 3 ปีขึ้นไป	<input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ	
ประสบการณ์ทำงานเกี่ยวกับ (ถ้ามี)						
อื่น ๆ						