



CUSTOMER COMPLAINT

วันที่ \_\_\_\_\_

เลขที่ \_\_\_\_\_

(สำหรับ QA เท่านั้น)

Internal customer ชื่อหน่วยงาน .....

External customer ชื่อลูกค้า ..... เลขที่ Order Form .....

ลำดับที่	รุ่นแก้ว, งานคบแต่ง	เกรด	รายการเสียหาย	จำนวนตาม ORDER	จำนวนที่เสียหายจริง	LOT NO.

ผู้แจ้ง \_\_\_\_\_

ลงนามผู้ที่เกี่ยวข้อง

ผ.ที่เกี่ยวข้อง	ผ.ก.ที่เกี่ยวข้อง

หมายเหตุผู้รับผิดชอบข้อร้องเรียนจะต้องรวบรวมสาเหตุให้ครบถ้วนภายใน 48 ชม.

ข้อเสนอแนะของ ผศ.ประกันคุณภาพและสินค้าแปรรูป .....

ลงชื่อ \_\_\_\_\_

ข้อเสนอแนะของ ผจส. ผลิต (ถ้ามี) .....

ลงชื่อ \_\_\_\_\_

ข้อเสนอแนะของ ผจก.โรงงาน (ถ้ามี) .....

ลงชื่อ \_\_\_\_\_