สรุปรายงานอัตรากำลังคน วันที่ .....เดือน.....ปี .....

แผนก/ส่วน/หน่วยงาน	ตำแหน่ง	พนักงานประจำ BCC			พนักงานสัญญาจ้างชั่วคราว			อื่นๆ	
		อัตรา ที่อนุมัติ	กำลัง พลจริง	ผลต่าง	Model	กำลังพล	ผลต่าง	DAY	กะ

หมายเหตุ : .....

จัดทำโดย	ทบทวนโดย	อนุมัติโดย
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(.....)	(.....)	(.....)
ตำแหน่ง.....	ตำแหน่ง.....	ตำแหน่ง.....